



**Procedură privind susținerea publică on-line a tezelor de abilitare  
pe perioada stării de urgență și a stării de alertă  
2020 – 2021**

Aprobată în ședința Senatului din data de 15 aprilie 2020, iar în ședința Senatului din 20 mai 2020 s-a aprobat extinderea valabilității și pe perioada stării de alertă

Având în vedere următoarele:

- Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare,
- H.G. nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare,
- Metodologia privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare la Universitatea din București aprobat de Senatul Universității din București în 17.02.2021,
- Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4020/2020 privind derogarea de la prevederile legale în domeniul învățământului superior, pe durata stării de urgență pe teritoriul României
- O.M. nr. 5229/2020.

**Se adoptă Procedura privind susținerea publică on-line a tezelor de abilitare pe perioada stării de urgență și a stării de alertă, care completează articolele cu privire la susținerea publică din *Metodologia privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare la Universitatea din București*, după cum urmează:**

- a) Data, ora și locul susținerii tezei de abilitare se afișează la sediul Școlii Doctorale cu cel puțin 15 de zile înainte de data stabilită; tot atunci se va trimite electronic Biroului Doctorat și Abilitare, în vederea postării și pe pagina I.O.S.U.D, anunțul susținerii publice (în format WORD). În cazul în care abilitarea se susține într-o limbă de circulație internațională, rezumatul tezei de abilitare se elaborează și se difuzează în mod obligatoriu în limba română. În cazul susținerii publice on-line, cu cel puțin 15 de zile înainte de data stabilită pentru susținerea publică, Școala doctorală transmite email către bibliotecă cu privire la depunerea unui exemplar tipărit al tezei de abilitare.
- b) Biroul Doctorat și Abilitare adaugă la anunțul postat on-line link-ul de acces pentru participarea publicului la susținerea publică on-line a tezei de abilitare.
- c) Pentru susținerea publică on-line a tezei de abilitare, un reprezentant al Biroului Doctorat și Abilitare, cu suportul tehnic al Direcției IT&C, va asigura mediul on-line de susținere publică conform procedurii aprobate intern.
- d) Sesiunea de susținere on-line a tezei de abilitare nu trebuie să depășească 2 ore.
- e) Susținerea are loc în cadrul unei sesiuni on-line prin intermediul unei platforme de comunicare electronică aprobată la nivelul Universității din București, are caracter public și nu trebuie să depășească 2 ore. Coordonarea tehnică a desfășurării susținerii publice online este asigurată de un reprezentant al Biroului Doctorat și Abilitare. Candidatul și membrul comisiei care este afiliat instituțional la Universitatea din București vor fi prezenți fizic în sala de susținere, cu asigurarea

prealabilă a igienizării spațiului unde se va desfășura susținerea și cu respectarea regulilor de distanțare socială. Președintele ședinței de susținere informează verbal publicul cu privire la candidat, titlul tezei și componența comisiei, și dă apoi cuvântul candidatului pentru o prezentare sintetică de maximum 20 – 40 minute a tezei de abilitare. Apoi, membrii comisiei adresează pe rând comentarii și/sau întrebări candidatului, care răspunde la acestea. Participanții la susținerea publică on-line vor dispune de posibilitatea de a solicita în scris, electronic, președintelui de ședință să li se permită să adreseze întrebări și/sau să comenteze unele aspecte ale tezei și ale susținerii publice. În mod excepțional, în baza cererii prin care invocă circumstanțe obiective ce împiedică participarea sa fizică, aprobată de C.S.U.D., candidatul poate participa on-line la susținerea tezei de abilitare.

- f) La solicitarea Școlii Doctorale și cu aprobarea C.S.U.D., după verificarea din punct de vedere tehnic și administrativ, susținerea publică on-line a tezelor de abilitare se poate desfășura în cadrul școlii doctorale cu utilizarea uneia dintre aplicațiile/platformele următoare: Cisco Webex, Google Meet sau Zoom. Se vor respecta toate prevederile enumerate la punctele anterioare. Directorul Școlii doctorale va avea obligația de a asigura înregistrarea integrală a susținerii publice on-line a tezelor de abilitare, iar înregistrarea va fi parte din dosarul de abilitare și va însoți raportul de evaluare.
- g) În cazul în care susținerea publică on-line se va desfășura la școala doctorală, Directorul Școlii Doctorale va decide persoana care va avea obligația să transmită anunțul completat cu aplicația/platforma utilizată și cu link-ul de acces pentru participarea la susținerea publică on-line a publicului (nu mai târziu de 3 zile înainte de data programată).
- h) Comisia de specialitate pentru evaluarea tezei de abilitare deliberază, în secret, și întocmește raportul de evaluare care cuprinde propunerea de acceptare sau de respingere a tezei de abilitare, conform modelului atașat. După stabilirea propunerii de acceptare sau de respingere a tezei de abilitare, președintele de ședință anunță public rezultatul susținerii tezei de abilitare.
- i) După susținerea publică a tezei de abilitare, secretariatul Școlii Doctorale va trimite raportul completat și semnat de către comisia de abilitare. Membrii care au participat prin videoconferință vor transmite un e-mail de confirmare a votului lor, iar înregistrarea electronică a susținerii publice se va atașa raportului scris. Direcția Generală Secretariat, prin Biroul Doctorat și Abilitare, va asigura arhivarea înregistrării susținerii on-line pe un spațiu alocat pe infrastructura hardware a Universității din București, cu un back-up pe un hard-disk extern al D.G.S. – Biroul Doctorat și Abilitare.

Prezenta procedură are caracter temporar, urmând a se aplica exclusiv pe durata menținerii stării de urgență și stării de alertă; după încetarea acesteia, se aplică integral prevederile din **Metodologia privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare la Universitatea din București** aprobat de Senatul Universității din București în 17.02. 2021.

**DIRECTOR C.S.U.D.,**

**Prof.dr. Virgil BĂRAN**