

APROBAT
Consiliul de Administrație
Din data de 07-07-2021

Alomir

**APROBAT,
SENAT**



**Regulament privind acordarea anului sabatic
pentru cadrele didactice și cercetătorii Universității din București**

1. Anul sabatic se definește conform art.288 (5) din Legea educației naționale 1/2011 ca o perioadă de un an universitar pe parcursul căruia beneficiarul realizează o contribuție științifică semnificativă. Pentru acest scop, angajatul care beneficiază de an sabatic este scutit de îndeplinirea obligațiilor didactice și administrative din fișa postului și este remunerat la nivelul salariului de grilă aplicabil conform legislației în vigoare.
2. Sunt eligibili pentru a beneficia de an sabatic:
 - a) Profesorii și conferențiarii care au funcționat ca titulari în cadrul Universității din București cel puțin ultimii 6 ani înainte de data depunerii cererii și care nu au beneficiat de an sabatic în ultimii 7 ani.
 - b) Directorii de granturi de cercetare obținute prin competiții naționale sau internaționale, indiferent de rangul universitar, care timp de 6 ani consecutivi au derulat granturi de cercetare în cadrul Universității din București și care nu au beneficiat de an sabatic în ultimii 7 ani.
3. Nu sunt eligibili:
 - a) Cadrele didactice și de cercetare care nu au calitatea de titular în cadrul Universității din București
 - b) Titularii care nu au obținut calificativul „foarte bine” în ultimii 3 ani
 - c) Titularii care au fost sancționați disciplinar în ultimii 3 ani
 - d) Titularii care nu au raportat activitatea lor pentru indicatorii de calitate folosiți pentru finanțarea suplimentară
4. Într-un an universitar pot beneficia de an sabatic cel mult 10% dintre titularii posturilor de profesor și conferențiar de la nivelul Universității din București. Au prioritate în acordarea anului sabatic titularii care în anii anteriori au obținut rezultate academice deosebite (premiile naționale sau internaționale, premii ale Senatului Universității din București, publicații notabile, participarea la proiecte internaționale prestigioase, plasarea la un nivel ridicat la ultima raportare pentru indicatorii de calitate folosiți pentru finanțarea suplimentară etc.).
5. Scopul anului sabatic este de a facilita dezvoltarea profesională/academică a cadrelor didactice și de cercetare din Universitate, astfel încât, în final, acestea să poată contribui la creșterea substanțială a producției științifice de calitate; se recomandă ca beneficiarul de an sabatic să desfășoare cercetare științifică cel puțin 6 luni în una sau mai multe universități sau instituții de cercetare de top din afara Universității din București, din țară sau din străinătate.
6. Cererile pentru acordarea de an sabatic (Anexa 1) se depun în anul universitar anterior, se avizează de către consiliul departamentului și de către consiliul facultății și se aprobă de către Consiliul de administrație al Universității din București cel târziu pe 10 septembrie al anului universitar anterior. Aceste cereri vor cuprinde un plan de dezvoltare profesională cu obiective clare și măsurabile. Cererile pentru acordarea de an sabatic vor fi însoțite de o decizie a consiliului departamentului în care se va preciza explicit acoperirea activităților didactice din postul titularului care beneficiază de an sabatic (Anexa 2) și de angajamentul scris al celor care vor acoperi în regim de plata cu ora sau de suplینire colegială orele din norma aplicantului pentru an sabatic și orele predate în regim de plată cu ora în anul anterior.
7. În cazul în care aplicantul deține funcții de conducere sau de reprezentare se vor adăuga la dosar documentele privind înlocuirea/suplینirea aplicantului pe parcursul anului sabatic în

- toate funcțiile deținute în structura UB. Documentele vor fi avizate de decanul Facultății sau de Rector în cazul membrilor CA.
8. Consiliul de Administrație va lua în discuție numai solicitările pentru care există toate documentele solicitate la punctele 6 și 7.
 9. După aprobarea de către Consiliul de Administrație, postul titularului este marcat cu an sabatic în statul de funcții, care este supus aprobării Senatului Universității din București.
 10. Pe durata anului sabatic, beneficiarul își păstrează toate drepturile ce decurg din calitatea de titular al Universității din București, este scutit de toate obligațiile didactice și administrative (exceptând îndrumarea doctoranzilor), și este remunerat la nivelul salariului de grilă aplicabil conform legislației în vigoare. Drepturile salariale pentru titularii aflați în an sabatic și pentru acoperirea activităților didactice la plata cu ora sunt asigurate din fondurile facultății.
 11. Pe perioada anului sabatic, titularii pot beneficia de remunerare suplimentară numai pentru activitatea din contractele de cercetare în derulare și pentru participarea la susținerea tezelor de doctorat.
 12. La finalul anului sabatic, beneficiarul redactează un raport de activitate în care arată cum a îndeplinit planul de dezvoltare profesională. Acest raport este înaintat spre informare către consiliul departamentului, consiliul facultății, prorectorul responsabil cu cercetarea și Consiliul Științific al Senatului. Raportul este în format liber, de cel mult 3 pagini și poate conține ca anexe manuscrite/publicații/realizări de pe parcursul anului sabatic. Toate rezultatele științifice publicate în timpul sau ca efect al anului sabatic trebuie să cuprindă afilierea la Universitatea din București și să menționeze anul sabatic. Raportul se publică pe pagina titularului de pe site-ul Universității din București.
 13. La un an după finalizarea anului sabatic titularul realizează o actualizare a raportului de activitate, prin menționarea lucrărilor realizate în decursul anului sabatic și publicate ulterior datei întocmirii raportului inițial.
 14. Raportul de activitate inițial și cel actualizat vor fi incluse în procesul de evaluare periodică consecutiv finalizării anului sabatic și prezentării raportului actualizat și vor influența calificativele anuale acordate beneficiarului de an sabatic.
 15. În cazul în care se constată neîndeplinirea unor componente esențiale ale planului de dezvoltare profesională, Consiliul de departament, respectiv Consiliul Științific al Senatului Universității din București pot propune Consiliului Facultății și decanului, respectiv Consiliului de Administrație și rectorului, aplicarea sancțiunii diminuării salariului de bază cu 5-10% pe o perioadă cuprinsă între 1-3 luni, potrivit art. 248, lit.c) din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, coroborat cu art.312, lit b) din Legea 1/2011 – Legea educației naționale. Sancțiunea va fi proporțională cu gradul de neîndeplinire a obiectivelor asumate prin planul de dezvoltare profesională.

RECTOR,


Prof. dr. Marian PREDA

ANEXA 1

Se aprobă,
Consiliul de Administratie al Universitații din București

AVIZAT,
Consiliul departamentului

AVIZAT,
Consiliul facultății

Domnule Rector,

Subsemnata/ul angajat/ă în funcția de
....., în cadrul Facultății
departamentul vă rog să îmi aprobați cererea prin care solicit
acordarea de an sabatic pentru anul universitar ; am luat cunoștință că pe durata anului
sabatic voi fi remunerat(ă) la nivelul salariului de grilă stabilit conform legii 153/2017.

Menționez că sunt profesor/conferențiar titular în cadrul Universității din București de
cel puțin 6 ani consecutivi și nu am beneficiat de an sabatic în ultimii 7 ani.

Menționez că sunt director de grant de cercetare care timp de 6 ani consecutivi am
derulat granturi de cercetare în cadrul Universității din București și nu am beneficiat de an
sabatic în ultimii 7 ani.

Planul de dezvoltare profesională pe perioada anului sabatic cuprinde:
.....
.....

Anexez acceptul instituției/instituțiilor unde îmi voi desfășura activitatea de cercetare
științifică în timpul anului sabatic.

Data

Semnătura.....

AVIZAT,
Consiliul facultății

DECIZIE nr.... /
privind acoperirea activităților didactice în cazul acordării anului sabatic

Titular beneficiar an sabatic :

Funcția didactică:

Anul universitar:

1. Norma didactică de bază:

Disciplina din planul de învățământ	Total ore convenționale medie an	Ore fizice curs		Ore fizice seminar		Acoperirea cu personal a orelor	
		Sem I	Sem II	Sem I	Sem II	Curs	Seminar
	Total:						

2. Discipline predate în regim de plata cu ora (dacă este cazul)

Disciplina din planul de învățământ	Total ore convenționale medie an	Ore fizice curs		Ore fizice seminar		Acoperirea cu personal a orelor	
		Sem I	Sem II	Sem I	Sem II	Curs	Seminar
	Total:						

Director departament,